

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **ORLANDI PAOLO**
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail **orlandi57p@libero.it**
Nazionalità **ITALIANA**
Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **DAL 1990 AL 1998 SVARIATI INCARICHI LAVORATIVI NELL'AMBITO DELLA MEDICINA DEI SERVIZI PER USL LT2 E USL LT3, NEL DETTAGLIO, :**
 - SOSTITUZIONE MEDICI DI BASE
 - AVVISI PUBBLICI PRONTO SOCCORSO USL LT3
 - TITOLARITÀ GUARDIA MEDICA USL LT3
 - DIPENDENTE ICOT LATINA
- DAL SETTEMBRE 1999 AD OGGI ATTIVITÀ LIBERO PROFESSIONALE COME ORTOPEDICO PRESSO LA U.O. DI ORTOPEDIA E TRAUMATOLOGIA DELLA CLINICA VILLA LETIZIA DELL'AQUILA.**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) **[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Maturità classica: liceo classico Dante Alighieri Latina**
 - Laurea in Medicina e Chirurgia presso Università degli Studi di Roma "LA SAPIENZA".**
 - Abilitazione alla professione di Medico Chirurgo-Esame di Stato presso Università degli Studi di Roma "LA SAPIENZA"**
 - Iscrizione Albo dei Medici Chirurghi della Provincia di Latina al NR.2283**
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRA LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

elementare.
elementare.
elementare.

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Sono una persona socievole, che si relaziona in maniera ottima sia con pazienti che con i colleghi di lavoro.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Molto esigente con l'ordine.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

SUFFICIENTE

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

NESSUNA

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

NESSUNA

PATENTE O PATENTI

Patente auto

ULTERIORI INFORMAZIONI

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

ALLEGATI

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]